

**รายงานผลการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑.ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางปฏิบัติในการขออนุญาต ยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริต	จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริต□	สำนักปลัด อบต.	มีนาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ นายโสพล สุขสวัสดิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง ประชุมข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างเพื่อชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางปฏิบัติในการขออนุญาต ยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และกำหนด นโยบายในการต่อต้านการทุจริต	พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้าง รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและ แนวทางปฏิบัติในการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของทางราชการ รวมถึง รับทราบนโยบาย NO GIFT POLICY

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๒. การปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนดมีความ เท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดย ระบุขั้นตอนและระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือ ปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดย เคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือ เผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน ในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อ ออนไลน์ของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- เมษายน ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากร ภายในทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตาม ขั้นตอนที่กำหนด ๒.มอบหมายให้ส่วนกองงานที่ ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอก จัดทำคู่มือการให้บริการ ประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน ๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือ การให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้น ให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และ ประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางของ อบต.เคร่ง ☐	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลเคร่ง ได้รับรู้ถึงขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินการ ของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อ เพื่อเข้ารับการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเคร่ง ตลอดถึงได้รู้ว่าการเข้ารับ บริการต่างๆต้องใช้เอกสารหรือ หลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วัน ในการดำเนินการ สำเร็จ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๓.วางแผนทางการ ป้องกันการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม□	๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และ เปิดเผยให้ประชาชน รับทราบ□	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม ๒๕๖๕- เมษายน ๒๕๖๖	๑. มีการประเมินความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ หน้าเว็บไซต์ของ อบต. ๓. จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และเปิดเผย ให้ประชาชนรับทราบผ่านทุก ช่องทางของอบต.เคร็ง	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลเคร็ง ได้รู้ถึงขั้นตอนและแนวทางใน การร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ และ ได้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่อีกอย่าง หนึ่งด้วย
๔.มาตรการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานหรืออื่น ๆ ขององค์ การบริหารส่วนตำบลเคร็ง ผ่านข องทางการสื่อสารต่าง ๆ อาทิ เว็บ ไซด์ https://www.kreang.go.th /index.php , L ศูนย์หอ กระจายข่าว หรืออื่น ๆ	สำนักปลัด อบต.	ตุลาคม ๒๕๖๕- เมษายน ๒๕๖๖	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ดำเนินงานหรืออื่น ๆ ขององค์ การบริหารส่วนตำบลเคร็ง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อาทิ เว็บ ไซด์ https://www.kreang.g o.th/index.php ศูนย์หอ กระจายข่าว หรืออื่น ๆ	๑. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ ได้ทันการณ ๒. มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใสเท าเทียมกัน และตรวจสอบได้ ๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสอดคล้องกับ กฎหมายและเกณฑ์ที่ภาครัฐกำหนด ๔. รวดเร็ว สะดวก โดยไม่ต้องเดินทางมาที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเคร็ง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๕.การปรับปรุงพัฒนาการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ กระบวนการทำงาน ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น□	๑. จัดทำและทบทวนปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชน หรืออาจจัดทำข้อมูลดังกล่าวเป็นสื่อในรูปแบบออนไลน์อื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๒.เพิ่มช่องทางการติดต่อการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงาน ๓.นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้โปร่งใสมีประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ทุกส่วน ราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- เมษายน ๒๕๖๖	๑. จัดทำและประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ ที่ง่ายและสะดวกต่อผู้รับบริการ ทั้งช่องทางเฟซบุ๊กและเว็บไซต์ อบต.เคิ่ง ๒. การให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ๓. การให้บริการแจ้งขอรับบริการทางอินเทอร์เน็ต	ป ร ะชาชน มีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานมากขึ้น โดยได้ปรับปรุง การเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารหลากหลายช่องทางขึ้นองค์กร /หน่วยงาน มีความโปร่งใสมากขึ้น ไม่เกิดข้อร้องเรียน