

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง

อำเภอ ชะอวด จังหวัด นครศรีธรรมราช

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ดำเนินการได้ ๔ วิธี ๑. การสอบแข่งขัน ๒. การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน ๓. การสอบคัดเลือก ๔. การคัดเลือก	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	
๒	. ประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	
๓	การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๔	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้ สอดคล้องตามความจำเป็น	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย.๖๕	
๕	. ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้	√	-	๓๔๐,๐๐๐	๒๖๒,๗๘๑.- บาท	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	
๖	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอ ภาคและสามารถตรวจสอบได้	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.ย.๖๕-ก.ย.๖๖	
๗	แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และมีมาตรการการรักษาวินัย ตามหลักเกณฑ์ ก.อบต.จังหวัด	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕	
๘	ให้ความสำคัญกับการจัด สภาพแวดล้อมการทำงานและ ระบบงาน มีการจัดสวัสดิการและ เครื่องอำนวยความสะดวกในที่ทำงาน และส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างฝ่ายบริหารกับผู้ปฏิบัติและผู้ ปฏิบัติด้วยตนเอง เพื่อสามารถพัฒนา คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิต กับการทำงาน	√	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กลาง	๑	๑	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ต้น	๑	๑	
๔	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
๕	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
๖	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต้น	๑	๐	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๗	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๙	นิติกร	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๐	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๒	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๐	
๑๓	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๕	ครู	คศ.๑-๒	๕	๓	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๘	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒	๑	
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๒๑	นายช่างเขียนแบบ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๐	
๒๒	เจ้าพนักงานประปา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๐	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	
๒๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	
๒๖	คนงานประจำรถขยะ	-	๒	๒	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๒๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	
๒๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๒	๒	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	-	๑	๑	
๓๒	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๓	๓	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๓	ภารโรง	-	๑	๑	
๓๔	คนงาน	-	๑	๑	
๓๕	ยาม	-	๑	๑	
๓๖	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	
๓๗	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	
๓๘	พนักงานขับรถยนต์(กู้ชีพ)	-	๑	๑	
๓๙	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	-	๑	๑	
รวม			๔๙	๔๒	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน	โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อิน กทม.	๑๙ วัน	๑	นางสาวพัชรีย์วรรณ บัวเพชร ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒	การเพิ่มทักษะสู่การเป็นพัสดุมืออาชีพ	โรงแรมโดมอนด์พลาซ่า สุราษฎร์ธานี	๓ วัน	๑	นางจิระภา มีประไพ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๓	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์	โรงแรม ปียอนด์ สวีท กทม.	๓ วัน	๑	นางศศิธร ปานจันทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
๔	เทคนิคและวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่น	โรงแรม ھرรข๑ เจปี สงขลา	๓ วัน	๑	นางรัตติกานต์ บุญศิริ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
๕	เสริมสร้างศักยภาพด้านการแพทย์ฉุกเฉินและ การจัดการบริการสาธารณสุข	โรงแรมเดอะพีค นครศรีธรรมราช	๑๕ วัน	๒	นายไพบูลย์ เสนอินทร์ ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ นายพงศ์สวัสดิ์ อ่อนเพชร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กู้ชีพ)
๖	เสริมสร้างความรู้ด้านการพัฒนาและบริหาร จัดการน้ำบาดาล	โรงแรมแกรนด์ฟอร์จูน นครศรีธรรมราช	๒ วัน	๑	นายสมาน ศรีไหม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา
๗	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	โรงแรมคริสตัล สงขลา	๓ วัน	๑	นางสาวนฤมล มุสิกเกิด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘	หลักการและแนวทางในการปฏิบัติตาม กฎหมายที่ดินและถมดิน	โรงแรมทวินโลตัส นครศรีธรรมราช	๓ วัน	๑	นางพวงเพ็ชร นิจปราน ตำแหน่ง วิศวกรโยธา
๙	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน ระบบข้อมูล รับจ่ายเงิน	โรงแรม ھرรข๑ เจปี สงขลา	๓ วัน	๑	นางวิภาวี เพ็ชรโรจน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
๑๐	ทบทวนและปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปี	โรงแรมรอยัล ซิตี กทม.	๓	วัน	นางภรดา จอมเสนา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๑	หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้าน ธุรการ	โรงแรมบีพี แกรนด์ สงขลา	๔ วัน	๑	นางสาวจิราวรรณ ยอดราช ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ
๑๒	หลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	โรงแรมเมธาวลัย เพชรบุรี	๓ วัน	๒	นางสาวเพ็ญพิศ ชูแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นางสาวรุ่งฤดี ไชยยุทธ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้

ปัญหา / อุปสรรค

..... ไม่มีปัญหา /อุปสรรค.....

ข้อเสนอแนะ

..... ไม่มีข้อเสนอแนะ