

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง	๓ เมษายน ๒๕๖๔	เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๔ นายธรรมบุญ คงจันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy) ได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง
 ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศด้านคุณธรรมจริยธรรม (Big Rock) โดยการปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และซื่อสัตย์ ซึ่งกำหนดที่ ๑ คือ ๓. “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น ในการนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านสร้างเสริมความโปร่งใสในภาวส่วนราชการ สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และยึดปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริต ในฐานะผู้บริหารส่วนตำบลเคิ่ง จึงขอประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ใ้ปีงบประมาณ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ มิฉะนั้นจะก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งมีในปฏิญญาและอนาคต พร้อมที่จะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในระบอบความซื่อสัตย์สุจริต สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔  (นายธรรมบุญ คงจันทร์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง  Announcement of Office of Keang Subdistrict Administrative Organization Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2021 Office of Keang Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Keang Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization. I, as the Chief Executive of the SAO of Keang Subdistrict Administrative Organization, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs especially in respect of preventing and suppressing corruption in public sectors. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Keang Subdistrict Administrative Organization executives and Keang Subdistrict Administrative Organization officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways. It is hereby announced and to adhered to all This announcement is made on April ๓ 2021  Mr. Thammaboon Kongchan Chief Executive of the SAO of Keang Subdistrict Administrative Organization			

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
	องค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง	๑๐ เมษายน ๒๕๖๙	ประชุมประจำเดือน	เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. นายธรรมนุญ คงจันทร์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ได้ ประชุมผู้บริหารประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙ และได้สั่งการ กำชับให้บุคลากรภายใน อบต.เคิ่ง ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตถือประโยชน์ ประชาชนเป็นที่ตั้ง และห้ามรับ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ใน ทุกวาระ โอกาส เทศกาล โดยไม่มี ข้อยกเว้นอีกทั้งยังได้สั่งการ ให้ พนักงานยึดถือและปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมของพนักงาน ส่วนท้องถิ่นและให้พนักงาน ให้บริการ ประชาชนด้วยความเสมอ ภาคไม่เลือกปฏิบัติ



๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี

ลงชื่อ



(นางสาวนวลจันทร์ บำรุงชาติ)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายธรรมบุญ คงจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคิ่ง

ผู้รับรองรายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเคร็ง

ข้าพเจ้า.....นางสาวนวลจันทร์.....นามสกุล....บำรุงชาติ.....ตำแหน่ง.....นิติกรชำนาญการ.....
สังกัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
วันที่ ๑๖ /เมษายน/๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☒ อื่นๆ.....ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเคร็ง
วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน